

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Центр  
образования с. Марково»



Алтухова А.В.

(подпись)

«28» декабря 2024 года



## **ПАСПОРТ**

**Дорожной безопасности образовательного учреждения  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования села Марково»**

**Структурное подразделение «Дошкольное отделение села Марково»  
(наименование образовательного учреждения)**

**село Марково**

**2024 год**

## **Аннотация**

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Марково» (далее - Паспорт) разработан в соответствии с требованиями в области безопасности дорожного движения на территории Российской Федерации, предназначен для отображения информации об образовательном учреждении (далее – ОУ) с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их перемещения «дом-ОУ-дом», для использования преподавательским составом и сотрудниками ГИБДД МОМВД России «Анадырский» в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения детей на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ-дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2. Паспорт ведется ответственным сотрудником образовательного учреждения совместно с сотрудниками ГИБДД МОМВД России «Анадырский», которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечень мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся).

3. Паспорт дорожной безопасности хранится в МБОУ «Центр образования с. Марково».

Типовой паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

–Общие сведения;

–План-схемы.

Разработал:

Преподаватель – организатор ОБЗР Аксенова Ю.С.

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ ОБ ОБЪЕКТЕ**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1.	Полное и сокращенное название объекта	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Марково», МБОУ «Центр образования с. Марково»
	Полное и сокращенное название вышестоящей (головной) организации	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Чукотского автономного округа, УСП Администрации Анадырского муниципального района
1.2.	Адрес (полный почтовый адрес) телефон, факс, E-mail организации, эксплуатирующей объект	689530, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Марково, ул. Берзина, дом 19, тел./факс 8 (42732) 91-267,91-190; e-mail: moustarkovo@mail.ru
	Полный почтовый адрес, телефон, факс, E-mail и телетайп вышестоящей (головной) организации	689500, Чукотский автономный округ, город Анадырь, ул. Южная, д.15, тел./факс 8 (42722) 6-48-49, 2-82-44; e-mail: roosp@chukotnet.ru
1.3.	Должности, ФИО, телефоны руководителей организации, эксплуатирующей объект	<p>Директор МБОУ «Центр образования с. Марково» Алтухова А.В., тел./факс 8 (42732) 91-267;</p> <p>Заместитель директора по учебно-методической работе: Уланкинова Октябрина Алексеевна, тел. 8 (42732) 91-190;</p> <p>Заместитель директора по воспитательной работе: Самохвалова Татьяна Александровна, тел. 8 (42732) 91-190;</p> <p>Заместитель директора по административно-хозяйственной работе: Лягова Юлия Романовна, тел. 8 (42732) 91-394.</p>

	Должности, ФИО, телефоны руководителей вышестоящей (головной) организации	Начальник Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района: Яковлев Андрей Владимирович тел./факс:8 (42722) 6-48-49, 2-82-44
1.4.	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий по обеспечению безопасности и профилактики детского травматизма (от организации, эксплуатирующей объект), ФИО, телефоны	Заместитель директора по воспитательной работе: Самохвалова Татьяна Александровна, тел. 8 (42732) 91-190; Заместитель директора по дошкольному воспитанию: Федорова Елена Сергеевна, тел. 8 (42732) 91-528.
	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий по обеспечению безопасности и профилактики детского травматизма (от ГИБДД МОМВД «Анадырский»), ФИО, телефоны	Участковый уполномоченный полиции и ДНОП пгт Угольные Копи МОМВД России «Анадырский»: Артемов Сергей Павлович 8 (42732) 91-545
	Должностные лица, ответственные за координацию деятельности муниципальных образовательных учреждений Анадырского муниципального района, реализующих мероприятия по обеспечению безопасности и профилактики детского травматизма (от вышестоящей организации), ФИО, телефоны	Консультант отдела образования Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района: Биче-оол С-Э.А, тел.8 (42722) 6-48-49.
1.5.	Тип ОУ, краткий перечень основных направлений деятельности на объекте	Образовательная организация, имеет учебно-воспитательное значение (дошкольное образование, присмотр и уход за детьми).
1.6.	Сведения об объекте: периметр (длина, ширина) в м, площадь в м кв., количество зданий, сооружений, другие особенности. Сведения о зданиях и сооружениях на объекте: длина в м., ширина в м., этажность,	Здание 2-х этажное, 1989 года постройки, Р здания = 121,7 м; общая площадь здания S= 1671,1 м <sup>2</sup> ; периметр территории 256,1 м. Сведения о зданиях и сооружениях: Бойлерная: длина=11,5 м; ширина =6,8 м; Р=36,6 м, S= 78,2 м <sup>2</sup> этаж 1; Сарай: длина=5 м, ширина=8 м,

	площадь объекта в м. кв.	P=26 м, S=40 м <sup>2</sup> этаж 1.
1.7.	Наличие на объекте (в отдельных зданиях, сооружениях) уголка БДД	нет
1.8.	Наличие класса по БДД	нет
1.9.	Наличие автогородка (площадки) по БДД	нет
1.10.	Наличие автобуса в ОУ	нет
	Владелец автобуса	нет
11.1.	Телефоны оперативных служб	Администрация сельского поселения Марково: 8 (42732) 91-3-52; Марковская участковая больница ГБУЗ «Чукотская окружная больница»: 8 (42732) 91-204; 91- 220, 91-301; ГКУ Управления Гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского АО ПЧ-9: 8 (42732) 91-501; Участковый уполномоченный полиции и ДНОП «пгт Угольные Копи» МОМВД России «Анадырский»: 8 (42732) 91-545; ЕДДС (42722)2-22-22

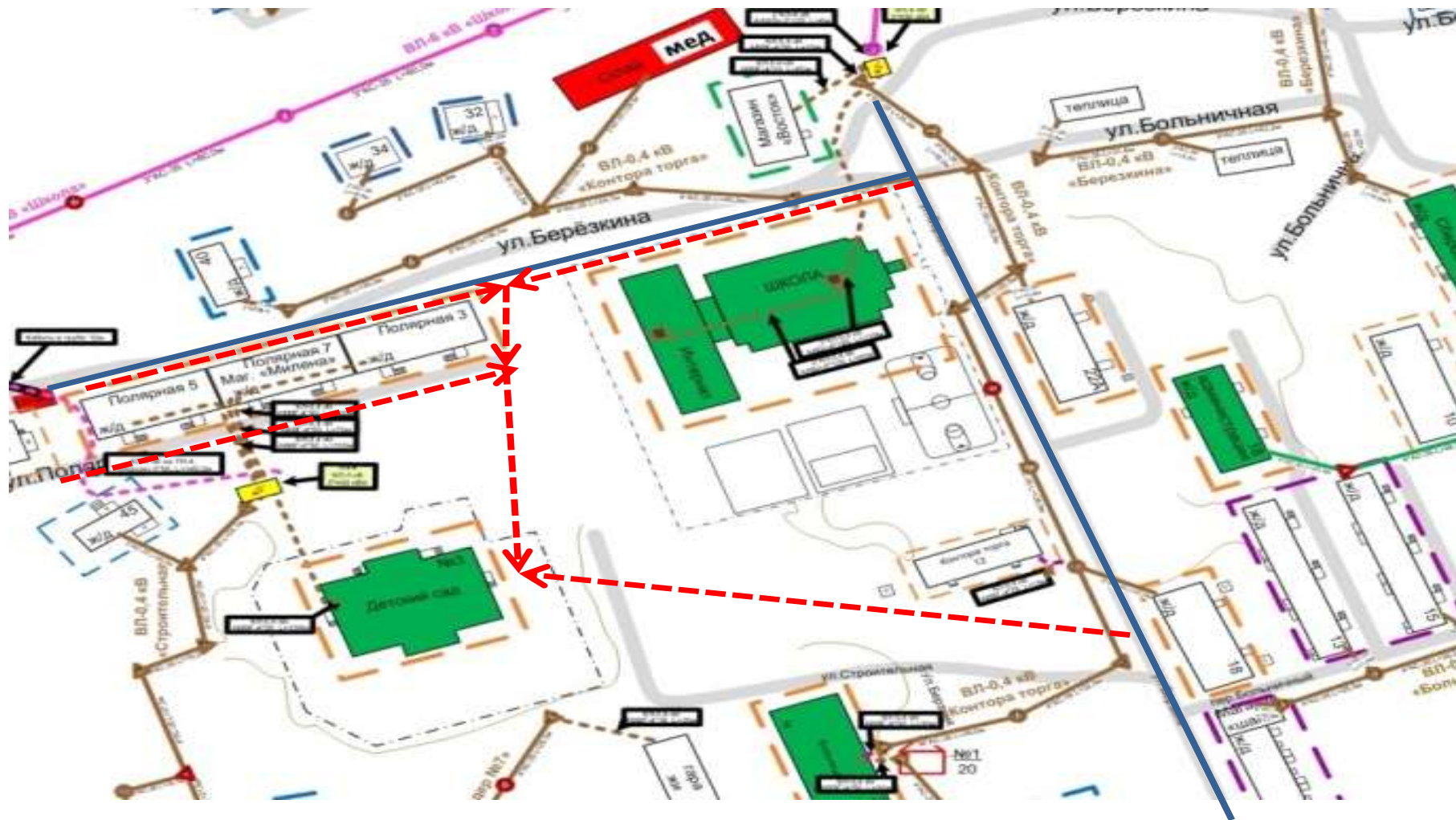
## Раздел 2. ПЕРСОНАЛ И ИНЫЕ ЛИЦА, ПРЕБЫВАЮЩИЕ НА ОБЪЕКТЕ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1.	Режим работы объекта	Учреждение функционирует в режиме 5 дней в неделю и календарным временем посещения круглогодично. В рабочие дни: с 8:00 до 18:30; В выходные дни и праздничные-1 сторож
2.2.	Сведения о персонале объекта	Общая численность: 17 человек

	(чел.): Общая численность, количество в различных режимах (периодах) работы объекта	количество в различных режимах (периодах) работы объекта: с 08:00 по 18:30 – 17 человек; с 19:00 по 07:00 – 1 человек (сторож);  в выходные и праздничные дни с 07:00-19:00 – 1 человек (сторож); с 19:00 -07:00 – 1 человек (сторож).
2.3.	Сведения об иных лицах, пребывающих на объекте (чел.): максимальное количество, количество в различных режимах (периодах) работы объекта	Воспитанники: 28 человек; Максимальное количество человек, одновременно находящихся в здании: 100 человек.

## Приложение 1


**Район расположения детского сада села Марково  
МБОУ «Центр образования с. Марково», пути движения  
транспортных средств и детей (обучающихся).**






 - проезжая часть

 - жилая застройка

 - место разгрузки/погрузки

 - движение обучающихся в школу, воспитанников в детский сад

 - движение транспортных средств

 - движение грузовых транспортных средств по территории Центра

 - Движение детей по территории Центра

***1. Планы-схемы ОУ***

1). Район расположения ОУ, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников) дошкольного отделения с. Марково.