Российская Федерация
Чукотский автономный округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Марково»

689530, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Марково, ул. Берзина, 19
тел./факс (8-427-32) 91-2-67; E-mail:moycmarkovo@mail.ru

П Р И К А З

От 15.02.2023 года **№ 04/24-од**

О разработке Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и Федеральной образовательной программой ДО и о мероприятиях, связанных с подготовкой к ее реализации в дошкольных отделениях МБОУ «Центр образования с. Марково»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ № 1028 от «25» ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке Основной образовательной программы дошкольного образования МБОУ «Центр образования с. Марково» (далее – ООП ДО) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) (далее – Рабочая группа) в следующем составе:
   1.1. руководитель Рабочей группы – заместитель директора по дошкольному воспитанию Федорова Е.С.;
   1.2. члены Рабочей группы – заместитель директора по дошкольному воспитанию Хамидуллина Н.Д.; воспитатель Березкина М.В.; воспитатель Омрытагина Н.Ю.
2. Утвердить прилагаемый План-график разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Рабочей группе при разработке ООП ДО:

3.1. руководствоваться ФГОС ДО и ФОП ДО, действующими нормативными правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения Российской Федерации;

3.2. осуществлять свою деятельность в соответствии с Планом-графиком разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБОУ «Центр образования с. Марково», утвержденным настоящим приказом;

3.3. решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и Планом графиком разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБОУ «Центр образования с. Марково», по согласованию с заместителем директора по дошкольному воспитанию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации директор МБОУ «Центр образования с. Марково» _____ Коломыцева Н.В.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен(а) _____ «___»_____ 2023г.

подпись работника

Коломыцева Наталья Владимировна
ИНН=870100815490, СНИЛС=06908903900, E=moycmarkovo@mail.ru, C=RU, S=Чукотский автономный округ, L=Марково, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА МАРКОВО""", OU=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, G=Наталья Владимировна, SN=Коломыцева, CN=Коломыцева Наталья Владимировна

2023-02-21 09:21:44

Приложение 1 к приказу
от 15.02.2023 г. № 04/24-од

ПЛАН-ГРАФИК
разработки ООП ДО и организации мероприятий,
связанных с ее реализацией, в МБОУ «Центр образования с. Марково»

Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
1. Управленческие мероприятия			
Рабочее совещание по вопросам разработки ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Февраль 2023 год	зам. директора по ДВ Федорова Е.С.	Протокол
Оценка развивающей предметнопространственной среды на соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО	Февраль 2023 год	Руководитель рабочей группы Федорова Е.С., член рабочей группы Березкина М.В.	Справка
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных нормативных актов в сфере образования	По мере необходимости	зам. директора по ДВ Федорова Е.С	Приказы
2. Мероприятия по разработке ООП ДО			
Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих применение ФОП ДО при подготовке ООП ДО	В течение всего периода	Рабочая группа	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО	Февраль, март 2023	Руководитель рабочей группы Федорова Е.С.	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных	Март 2023 год	Руководитель рабочей группы Федорова Е.С., воспитатели ДО	Анкетирование (опросные листы), аналитическая справка

отношений			
Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Предусмотреть в ООП ДО содержание и планируемые результаты, не ниже содержания и планируемых результатов ФОП ДО	Март 2023 год	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Рассмотрение проекта ООП ДО на методическом совете воспитателей ДО	Апрель 2023 год	зам. директора по ДВ Федорова Е.С	Протокол
Утверждение ООП ДО	Май 2023 год	Директор Коломыцева Н.В.	Приказ
3. Методическое сопровождение			
Сформировать (разработать) методические материалы по сопровождению реализации ООП ДО	Апрель, май 2023 год	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам реализации ООП ДО	В течение всего периода	зам. директора по ДВ Федорова Е.С	Рекомендации, методические материалы
4. Информационное обеспечение			
Общее родительское собрание, посвященное ООП ДО		зам. директора по ДВ Федорова Е.С	Протокол
Размещение ООП ДО на официальном сайте МБОУ «Центр образования с. Марково»	Май 2023 год	зам. директора по ДВ Федорова Е.С	Информация на сайте