



**Российская Федерация
Чукотский автономный округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Марково»**

689530, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Марково, ул. Берзина, 19
тел./факс (8-427-32) 91-2-67; E-mail: moycmarkovo@mail.ru

П Р И К А З

От 07.03.2019 г.

№ 04/53-од

Об утверждении локально-нормативных актов антикоррупционного направления и плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ «Центр образования с. Марково»

На основании методических рекомендаций по организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях), подведомственных органам исполнительной власти Чукотского автономного округа и органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, в целях предупреждения коррупционных проявлений в деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Марково»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о комиссии по антикоррупционной политике согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить Положение о конфликте интересов в МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 4 к настоящему приказу.
5. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителя МБОУ «Центр образования с. Марково» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению 5 к настоящему приказу.
6. Утвердить Кодекс профессиональной этики педагога в МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 6 к настоящему приказу.
7. Утвердить дополнительное соглашение к трудовому договору с работником о соблюдении требований Антикоррупционной политики согласно приложению 7 к настоящему приказу.
8. Назначить ответственным за противодействие коррупции и реализацию мер по противодействию коррупции в МБОУ «Центр образования с. Марково» юриста Аксенову Ю.С.
9. Спиридоновой В.Ю., заместителю директора по учебной работе и информационным технологиям, разместить данный приказ и утвержденные локально-нормативные акты на официальном сайте Центра.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

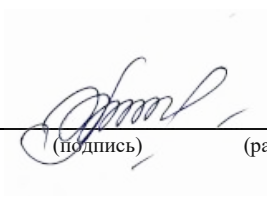
Руководитель Директор МБОУ

организации

«Центр образования с. Марково»



(должность)



(подпись)

Коломытцева Н.В.

(расшифровка подписи)

Ознакомлен(а)

_____ «___» _____ 20__ г.
подпись работника