



**Российская Федерация
Чукотский автономный округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Марково»**

689530, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Марково, ул. Берзина, 19
тел./факс (8-427-32) 91-2-67; E-mail: moymarkovo@mail.ru

П Р И К А З

От 10.05.2016 г.

№ 04/89 -од

***Об утверждении локальных
нормативных актов Центра***

С целью приведения локальной нормативной базы Центра в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, приказом Минтруда России № 544н от 18.10.2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»» Уставом Центра образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информационной открытости МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о пункте первичной обработки информации согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить Положение о библиотеке - медиатеке согласно приложению 4 к настоящему приказу.
5. Утвердить Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при МБОУ «Центр образования с. Марково» согласно приложению 5 к настоящему приказу.
6. Считать утратившим силу Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при МБОУ «Центр образования с. Марково», утвержденное приказом №45-од от 16.03.2012 года.
7. Считать утратившим силу Положение о пункте первичной обработки информации, утвержденное приказом № 54-од от 02.04.2010 года.
8. Спиридоновой В.Ю., заместителю директора по учебной работе и информационным технологиям разместить Положения на информационном сайте Центра.

Руководитель организации для документов



Директор МБОУ
«Центр образования с. Марково»

(должность)

(подпись)

Н. В. Коломыцева

(расшифровка подписи)

Ознакомлен(а)

«___» _____ 20__ г.
подпись работника