

Утверждаю
Директор МБОУ «Центр для
образования с.Марково» **КУМЕНТОВ**
Н.В.Коломыцева.
(Введено в действие
приказом № 04/263-од от 31.12.2015 г. с
изменениями, внесенными приказом №
04/61-од от 19.04.2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ (ГРУППАХ)

1. Общие положения

1.1. Положение о профильных классах (группах) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г № 2783, Устава МБОУ «Центр образования села Марково».

1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- ✓ социальный запрос (учёт потребностей обучающихся);
- ✓ кадровые возможности школы;
- ✓ материальная база школы;
- ✓ перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.2. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями.

2 Порядок приёма и выпуска обучающихся профильных классов (групп).

2.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9-ых классов школы или других общеобразовательных организаций независимо от места их жительства.

2.2. Для комплектования профильных классов (групп) в Центре создается комиссия по комплектованию профильных классов (групп). Зачисление обучающихся в профильные классы (группы) осуществляется приказом директора Центра.

2.3. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением, учебным планом проводится в 9 классе и во время приёма заявлений.

2.4. Наполняемость профильного класса составляет не менее 10 человек. Для изучения элективных курсов возможно деление на группы.

2.5. Для зачисления в профильный класс (группу) необходимы следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора Центра (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании.

2.6. Комплектование профильных классов (групп) завершается 31 августа. При наличии свободных мест в профильных классах (группах) возможно проведение дополнительного индивидуального отбора обучающихся в течение учебного года.

2.7. Отчисление обучающихся из профильных классов (групп) возможно:

- ✓ по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);

- ✓ в случае неуспешности обучения по профильным предметам.
- 2.8. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем полном общем образовании с указанием предметов профильных дисциплин.

3. Содержание и организация деятельности в профильном классе (группе)

- 3.1. Образовательная деятельность в профильном классе (группе) осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными в Уставе Центра.
- 3.2. Нагрузка обучающихся в профильных классах (группах) не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.
- 3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.
- 3.4. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.
- 3.5. Элективные курсы являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.6. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.
- 3.7. рабочие программы по учебным предметам и элективным курсам составляются педагогами в соответствии с Положением о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 3.8. Промежуточная аттестация обучающихся профильных классов проводится на общих основаниях согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильном классе проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образованием.

4. Управление профильными классами (группами)

- 4.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Центра.
- 4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.
- 4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора Центра.